

## Checkliste für den Ankunftstag (Wochenbelegung)

- **Ankunft:** Bitte reisen Sie in der Zeit von 9<sup>30</sup> Uhr bis 11<sup>00</sup> Uhr an. Am Pförtnerhaus des Schullandheimes erhalten Sie Ihren Hausschlüssel und einen Ordner mit Informationen zu Ihrem Aufenthalt. Ein Tausch des gebuchten Hauses ist am Ankunftstag nicht mehr möglich.
- Bitte geben Sie **zwei Belegungslisten** an der Pforte ab. Achten Sie darauf, dass folgende Punkte ausgefüllt sind: Name der Schule/Einrichtung, Buchungscode, Hausname oder Hausnummer, Anzahl der gluten-, laktosefreien und vegetarischen Essen sowie die Telefonnummer, unter der Sie während des Aufenthalts erreichbar sind. Die Belegungsliste ist Bestandteil der späteren Abrechnung. Alle Veränderungen sind, nach Absprache mit der pädagogischen Leitung, dort zu vermerken und vom Klassenlehrer/Betreuer abzuzeichnen.
- **Kfz-Verkehr:** Bus- und Pkw Fahrten sollen sich auf das Be- und Entladen begrenzen. Parken Sie anschließend Ihren Pkw auf den Parkplätzen am Pförtnerhaus, unterhalb des Tagungs- oder Schweizerhauses.
- **Hausübernahme:** Sollten Sie noch etwas benötigen, erhalten Sie dies auf Anfrage in der Spülküche (8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> Uhr).  
Melden Sie bitte bereits vorhandene **Beschädigungen** an der Einrichtung (z.B. defekte Lampen). Einen Meldezettel finden Sie im Hausordner.
- **Mittagessen:** Die Abholung der Mahlzeiten erfolgt mit dem **Essenswagen** (Nr. = Hausnummer) um 12<sup>00</sup> Uhr in der Küche. Den Essenswagen bitte nicht zum Personentransport verwenden. Es besteht Unfallgefahr. Der Wagen bleibt während Ihres Aufenthaltes **an Ihrem Haus** stehen.
- **Um 13<sup>15</sup> Uhr** (montags) findet die **Ankunftsbesprechung** im Lehrerraum (linker Eingang im Tagungshaus) statt. Es sollte nur eine Begleitperson daran teilnehmen, damit die Schüler durch die andere beaufsichtigt sind. Viele Gruppen nutzen diese Zeit um die Wegscheiderallye in Kleingruppen durchzuführen. Die Rallye dient der Orientierung auf dem Gelände, die Unterlagen dazu befinden sich im Lehrerraum.
- **Umweltbildungsangebote/Projekte** und größere Fahrten sowie Führungen buchen Sie bitte vor Ihrer Anreise. Auf Wunsch buchen wir Ihnen vor Ort Busfahrten für den Abendtransfer von Bad Orb zurück zur Wegscheide – besprechen Sie das mit der pädagogischen Leitung! Wenn Sie vor Ort noch Wünsche haben, versuchen wir Ihnen passende Angebote zu vermitteln.
- **Lunchpakete**, Bestellung von **Grillgut** oder **Stockbrotteig**: Melden Sie Tagesausflüge und Bestellungen bitte spätestens am Vortag (vormittags) in der Küche an. (Bestellzettel finden Sie im Informationsordner und im Lehrerraum)
- **18<sup>00</sup> Uhr** Abholung des **Abendessens** in der Küche und bis spätestens **19<sup>30</sup> Uhr** die Lebensmittelbehälter zurückbringen.
- **22<sup>00</sup> Uhr** Nachtruhe auf dem Gelände. Die anderen Gäste sollen nicht gestört werden.