

## Informationen zu Ihrem Aufenthalt im Schullandheim

### Vor- und Nachbereitung Ihres Aufenthaltes

- **Allergien und Lebensmittel-Unverträglichkeiten** tragen Sie bitte auf der mitgesandten Belegungsliste ein. Dort finden Sie die Anleitung für die Vorgehensweise. Ausführliche Informationen zu diesem Thema enthält der Elternbrief.
- Bei der **Anzahlung** geben Sie bitte unbedingt **Ihren** Buchungscode an. Beide Informationen sind auf Ihrem Belegungsvertrag ausgewiesen.
- Die **Belegungsliste** dient als Planungsgrundlage für Ihren Besuch und ist die Grundlage Ihrer Abrechnung. Geben Sie die ausgefüllte Belegungsliste in **zweifacher Ausfertigung** bei Ihrer Ankunft am **Pförtnerhaus** ab. Notieren Sie folgende Informationen darauf:
  - Besuch von Tagesgästen
  - Mitfahrende Integrationshelfer/Innen
  - Essenbesonderheiten (Vegetarisch, Gluten- und Laktosefrei)
  - Bei Änderungen informieren Sie bitte die Pädagogische Leitung im Wegscheidebüro
  - Die Hausnummer Ihres Hauses auf der Wegscheide (diese finden sie im Belegungsvertrag)
- Für den Aufenthalt auf der Wegscheide sollen die Kinder ihre **Bettwäsche** (Kopfkissen- und Deckenbezug, Bettlaken) selbst mitbringen. Decken und Kissen sind vorhanden. Aus hygienischen Gründen müssen die Betten bezogen werden. Schlafsäcke können verwendet werden, wenn ein Bettlaken und ein Kopfkissenbezug mitgebracht werden. Wir bieten als Service an, dass Bettwäsche ausgeliehen werden kann. Pro Bettwäsche-Set beträgt die Reinigungsgebühr 6,00 €. Zwei kostenfreie Garnituren für Lehrer stehen im Lehrerzimmer zur Verfügung.
- Informieren Sie die Eltern, dass Anträge für **BUT** (Leistungen für Bildung und Teilhabe) rechtzeitig beantragt werden müssen.
- Für den Aufenthalt Ihrer Klasse werden wir eine **Gesamtrechnung** ausstellen. Wir bereiten unsere Rechnungen so auf, dass darauf alle Positionen klar und transparent ersichtlich sind. Integrationshelfer werden namentlich in der Gesamtrechnung aufgeführt, so dass die Rechnung in Kopie dem Träger vorgelegt werden kann. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass eine gesonderte Abrechnung einzelner Integrationshelfer nicht erfolgen kann.
- Mit den beigefügten **Unterlagen** möchten wir Sie unterstützen. Lassen Sie sich die **notwendigen Einverständniserklärungen** von den Eltern unterzeichnet zurückgeben, damit Sie bei Ausflügen und im Krankheitsfall handlungsfähig sind.
- Kündigen Sie **Integrationshelfer/in** rechtzeitig an, damit wir eine gesonderte Unterbringungsmöglichkeit prüfen können, sollte in Ihrem Haus kein Zimmer mehr frei sein.
- Melden Sie sich für die im **Umweltbildungsprogramm** aufgeführten Angebote **frühzeitig** an. Die Angebote werden von den Referenten eigenverantwortlich durchgeführt. Wenden Sie sich bei Fragen an Herrn Zimmermann 06052/9156422 oder per Email: [zimmermann@wepscheide.org](mailto:zimmermann@wepscheide.org). Touristische Angebote sollten Sie vorher selbst organisieren. Teilweise können Sie am Anreisetag bei der pädagogischen Leitung gebucht werden.

## Während Ihres Aufenthaltes

- Informationen für den **Ankunfts-** und **Abreisetag** enthält die beigefügte „**Checkliste für den Ankunftstag**“. Die „**Checkliste für den Abreisetag**“ ist Teil des Informationsordners den Sie bei Ihrer Ankunft erhalten.
- Die **Ankunftsbesprechung** findet montags um 13.15 Uhr im Lehrerraum statt. Hier können Lunchpakete bestellt, Busfahrten organisiert und Lagerfeuerplätze gebucht werden. Damit die Schüler während der Besprechung weiterhin beaufsichtigt sind, sollte nur eine Begleitperson teilnehmen. Wir empfehlen, dass die Schüler diese Zeit für die Wegscheiderallye nutzen. Die Rallye dient der Orientierung und dem Kennenlernen des Wegscheide-Geländes. Unterlagen dazu finden Sie im Lehrerraum oder auf unserer Homepage.
- Wenn Sie einen Termin für **ärztliche Sprechstunde** bei unserem Vertragsarzt, Herr Hörz-Kempf, benötigen, teilen Sie dies bitte bis **12<sup>00</sup>** Uhr im Wegscheidebüro mit. Die Kinder sollen bei einem Arzt Termin immer von einem Betreuer begleitet werden.
- Holen Sie das **Essen** pünktlich zu folgenden Zeiten in Küche ab:  
**8<sup>00</sup> Uhr Frühstück, 12<sup>00</sup> Uhr Mittagessen, 18<sup>00</sup> Uhr Abendessen.**  
Die Mahlzeiten nimmt jede Gruppe eigenem Haus ein und organisiert eigenständig den Tisch- und Spüldienst. Alle Häuser sind mit einer Geschirrspülmaschine ausgestattet. Spül- und Reinigungsmittel sind im Haus vorhanden.
- Die **Eingangsschrankencombination** können Sie in der Geschäftsstelle / im Wegscheidebüro **erfragen**.
- Im **Kiosk** finden Sie einen kleineren Warenbestand an Knabberereien, Eis, Getränken, Postkarten und Dingen für den täglichen Gebrauch an. Die Öffnungszeiten hängen am Kiosk aus.
- Wünschen Sie **Lunchpakete für den Wandertag**, teilen Sie uns dies bitte am Vortag bis 12 Uhr im Wegscheidebüro mit. Für diesen Tag, erhalten Sie statt des Mittagessens ein warmes Abendessen. **Trinkflaschen** können mit Wasser (mit/ohne Kohlensäure) befüllt werden. **Grillgut und Stockbrot** können Sie über unsere Küche bestellen, diese werden Ihnen zusätzlich in Rechnung gestellt.
- **Mobilnetze** funktionieren auf der Wegscheide nur eingeschränkt Im Lehrerraum befindet sich ein kostenloser **Internetzugang** über einen PC. Alternativ können Sie per Netzkabel mit dem eigenen Notebook online gehen.
- Zur **Mülltrennung** stehen Ihnen gekennzeichnete Behälter zur Verfügung. Bitte achten Sie generell auf Müllvermeidung.
- Die Anschrift und Kennzeichnung für **Postsendungen** finden Sie in den Unterlagen für die Eltern.
- Die Gruppenhäuser verfügen über keinen eigenen **Telefonanschluss**. Eine **Münztelefonzelle** befindet am Küchengebäude. Im Lehrerraum befindet sich ein **Telefon für Lehrer und Betreuer**.
- **Wanderkarten** (10,00 € Pfand) und **Sportgeräte** können Sie in beschränkter Anzahl an der Pforte ausleihen.
- Die **Vorzeitige Abreise** einzelner Kinder melden Sie bitte schnellstmöglich im Wegscheidebüro und lassen Sie sich diese im Wegscheidebüro abzeichnen. Nur dann ist ab dem nächsten Tag für jede folgende Übernachtung eine Rückerstattung der Essenskosten (10 € / ÜN) möglich. Bei einem 5 Tagesaufenthalt beträgt die maximale Erstattung 30,00 €.

## Allgemeines und Ansprechpartner

- **Fortbildungs- und Informationsnachmittage für Lehrer und Gruppenleiter:**  
*Thema:* Vorbereitung und Planung einer Klassenfahrt am Beispiel eines Aufenthalts im Frankfurter Schullandheim Wegscheide.  
*Termin in Frankfurt:* 17.03.2020 in der Wegscheide-Geschäftsstelle.  
*Termine auf der Wegscheide* mit der Möglichkeit die Häuser und das Gelände anzusehen: 28.04., 16.06. und 18.08.2020, jeweils 15<sup>00</sup> bis ca. 18<sup>00</sup> Uhr  
*Anmeldung:* Regionale Lehrerfortbildung des SSA Frankfurt. Die Veranstaltung ist akkreditiert. (www.kultusministerium.hessen.de unter Informationen für Sie > Fortbildungsprogramm).
- Nach dem Entladen stehen Ihnen **Parkplätze** am Pförtnerhaus oder unterhalb des Schweitzerhauses zur Verfügung. Für Beschädigungen am Fahrzeug auf dem Gelände übernehmen wir keine Haftung.
- Während des Wegscheideaufenthalts kann es wie überall im Freien zu **Zeckenbissen** kommen. Bitte informieren Sie die Eltern, deren Kinder von Zecken gebissen wurden.  
Neuer Erlass vom 29.4.15 „Richtlinien ... medizinische Hilfsmaßnahmen ...“ ABL S. 176
- Beachten Sie, dass **Elternbesuche** während des Aufenthaltes nicht möglich sind und Anrufe nur in unumgänglichen Fällen erfolgen sollten.
- Ihre Ansprechpartner vor Ort im Wegscheidebüro sind Volker Kaltschnee und André Zimmermann. Die **Pädagogische Leitung** ist telefonisch ab dem 30.03.2020 unter der Rufnummer 06052/2508 zu erreichen und per Email unter volker.kaltschnee@wepscheide.org. In dringenden Fällen können Sie unsere Pädagogen während der Schulbelegung unter 0151/50575688 erreichen.
- Der **Technischer Notdienst** ist in dringenden Fällen unter 0160/3203335 erreichbar.
- Sollten Sie Fragen zur Unterkunft, Wünsche zur Verpflegung haben oder ein technisches Problem haben, erreichen Sie unseren **Wirtschaftsleiter**, Thomas Bobrich, unter der Rufnummer 06052/9156411 oder per Email unter t.bobrich@wepscheide.org.
- Bitte respektieren Sie folgende Punkte der **Wegscheideordnung**:
  - Das Gelände darf ohne Erlaubnis der Betreuer oder Lehrer/innen nicht verlassen werden
  - Die Essenswagen dürfen nicht zum Transport von Personen benutzt werden! Unfallgefahr  
Sie sollen während des Aufenthalts an den Gruppenhäusern abgestellt werden
  - Bitte die Nachtruhe auf dem Gelände von 22<sup>00</sup> bis 7<sup>30</sup> Uhr unbedingt einhalten. Andere Gruppen sollen nicht gestört werden (z. B. Nachtwanderung, Lagerfeuerheimkehr, Musik)
  - Rauchen und der Konsum von Alkohol sind für nicht volljährige Personen verboten

Wir wünschen Ihnen sowie Ihren Schülern und Schülerinnen eine schöne Zeit auf der Wegscheide.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr



(Reimund Noack)

Geschäftsführer

PS: 99 Jahre Wegscheide – 2020 feiern wir unser hundertjähriges Bestehen  
Informationen zur 100-Jahresfeier und zum Tag der offenen Tür 2020 finden Sie in Kürze auf unserer Homepage.